



**La Mairie de Flamanville recrute un agent
d'entretien des locaux
Contrat de 4 mois**

- **DESCRIPTIF DE L'EMPLOI :**

Entretien l'ensemble des bâtiments communaux

- **MISSIONS PRINCIPALES :**

Assurer l'entretien courant des différents bâtiments communaux (locaux administratifs et techniques, équipements sportifs et autres bâtiments) :

- Nettoyage et désinfection des locaux et sanitaires
- L'entretien des sols, surfaces, mobiliers et équipements
- La rangement et l'entretien du matériel utilisé

- **PROFIL RECHERCHÉ :**

Expérience dans le domaine de l'entretien obligatoire

- Connaître et savoir appliquer les techniques d'entretien des locaux
- Être sérieux, ponctuel et organisé
- Être autonome dans la réalisation des tâches confiées
- Être discret et respectueux des lieux et usagers
- Avoir le sens du travail en équipe

Période : Décembre 2026 à mars 2027.

Horaires : 6h00 – 12h30 le lundi, mardi, jeudi et vendredi

6h00 – 12h30 / 13h30 – 16h00 le mercredi

Contrat : CDD à temps complet.

Rémunération : Grade adjoint technique territorial.

Adressez votre candidature : CV et lettre de motivation avant le 16 octobre à :

M. le Maire

Commune de Flamanville

27 rue du Château

50340 FLAMANVILLE

Ou à l'adresse mail suivante : mairie@flamanville.fr